

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO DELL'A.M.A.CO. S.p.A.

N° 09/22 DEL 12/12/2022 - (prot. n. 1012 del 12/12/2022)

Oggi giorno 12 del mese di dicembre dell'anno 2022, alle ore 10, presso gli Uffici dell'A.M.A.CO. S.p.a. siti in Cosenza, Località Torrevecchia snc, l'Amministratore Unico e Legale Rappresentante della società, alla presenza del sig. Giuseppe Naccarato il quale funge da segretario, determina sull'argomento di seguito riportato:

conferimento incarico per assistenza legale e contabile amministrativa per assistere la società innanzi al Tribunale di Cosenza, sez. Fallimentare, nel procedimento n. 22-1/2022 avviato con ricorso ex art. 38 del D.Lgs n. 14/2019.

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE

- alla società è stato notificato a mezzo pec in data il decreto di convocazione in camera di consiglio del 29 novembre 2022 per come adottato dal Tribunale di Cosenza, sez. Fallimentare, a seguito del ricorso presentato dalla Procura di Cosenza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 14/2019 e finalizzato all'apertura di un procedimento per liquidazione giudiziale;
- la società ha interessato della vicenda l'azionista, il quale ha invitato l'organo amministrativo a studiare il predetto ricorso ed a predisporre, ricorrendone i presupposti, un piano di risoluzione della crisi aziendale che preservi la continuità aziendale ed il mantenimento, nei limiti del possibile, dei livelli occupazionali;
- in tale ottica la società, nella persona del sottoscritto amministratore, insediatosi in data 5 dicembre 2022, in considerazione delle vicende descritte nel sopra richiamato ricorso e più in generale in ossequio ai principi dettati dall'art. 2086 del c.c., avrebbe individuato, salvo le maggiori verifiche in fase di avvio, nello strumento di cui all'art. 64 bis del D.Lgs n. 14/2019, L.F. quello più idoneo a perseguire le indicazioni dell'azionista;
- in tale ottica, stante l'urgenza del decidere e dell'agire, la società ha individuato nell'avv. Francesco Luigi Pingitore, del Foro di Cosenza, nell'avv. Ugo Celestino, del foro di Cosenza, nel dott. Antonello Gentile i professionisti cui affidare l'incarico di assistenza e rappresentanza in giudizio;
- lo studio Pirola Pennuto Zei & Associati di Milano la struttura organizzata cui affidare l'incarico di assistenza e supporto nell'ambito della ristrutturazione del debito.

RITENUTO

necessario dover ricorrere alla collaborazione di soggetti esterni alla Società con comprovata specifica esperienza nelle attività oggetto della presente Determinazione.

CONSIDERATO CHE

- è stato riscontrato nei professionisti prescelti, oltre all'alta professionalità richiesta per l'espletamento dell'incarico, peculiari doti specialistiche, di multidisciplinarietà e di esperienza specifica nell'assistenza a società in crisi e nell'elaborazione e gestione di complesse procedure concorsuali;
- la proposta formulata dai professionisti relativamente ai compensi è decisamente più contenuta rispetto a quanto previsto dall'art 27 del Decreto Ministero Giustizia n. 140 del 2012,
- l'incidenza delle spese delle suddette prestazioni professionali a favore della Società si pone al disotto dei valori medi che emergono dall'indagine della Banca d'Italia n. 430 del marzo 2018, riferentesi all'andamento dei concordati preventivi in Italia.

VISTO

- la necessità di intervenire urgentemente anche a causa della già pervenuta istanza per la liquidazione giudiziale;

- il carattere assolutamente fiduciario e specialistico della prestazione, dalla quale dipende in buona parte l'esito della procedura, nonché il carattere d'urgenza della stessa per come sopra rappresentato;
- il curriculum vitae prodotto dal dott. Antonello Gentile, dall'avv. Francesco Luigi Pingitore e dall'avv. Ugo Luciano Celestino, costituenti parte integrante del presente Provvedimento, di cui costituiscono l'allegato 1;
- applicata la normativa di settore nella lettura offerta dal parere n. 02017/2018 del 3 agosto 2018, reso dal Consiglio di Stato, Comm. Speciale, in ordine alla richiesta sollevata dall'ANAC sulle "Linee guida per l'affidamento dei servizi legali".

Dato atto che il presente incarico si conforma ai principi di:

- economicità, in quanto consente un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento dell'incarico;
- efficacia, stante la congruità dell'atto rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui è preordinato;
- tempestività, tenuto conto dell'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente viste le obiettive ragioni di urgenza;
- correttezza, stante la condotta leale ed improntata a buona fede, nella fase di affidamento;
- proporzionalità, valutata l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento.

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato, l'Amministratore Unico, nell'ambito dei poteri attribuiti,

DETERMINA

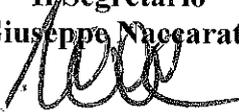
di conferire, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate integralmente, l'incarico di:

- consulenza contabile amministrativa (Advisor Finanziario) al dott. Antonello Gentile nato a [REDACTED], residente in Cosenza, [REDACTED] codice fiscale [REDACTED];
- consulenza per l'attività di supporto nell'ambito della ristrutturazione del debito (Advisor Finanziario) allo studio Pirola Pennuto Zei & Associati con sede in Milano, via Vittor Pisani 20, codice fiscale e Partita Iva 06946520159;
- Advisor legale all'avv. Francesco Luigi Pingitore, del Foro di Cosenza, nato a [REDACTED] con studio in Cosenza, Via W. Tobagi 15; codice fiscale [REDACTED];
- Advisor legale all'avv. Ugo Luciano Celestino del Foro di Cosenza, nato ad [REDACTED] con studio a Cosenza, Via Nicola Serra n.96, [REDACTED];

di riconoscere ai Professionisti incaricati, a fronte della realizzazione delle prestazioni richieste, un compenso pari alla proposta contrattuale dagli stessi formulata e qui allegata 2 con la specificazione che per l'Advisor legale i predetti professionisti hanno formulato proposta economica che non duplica l'esborso per la società nel senso che i professionisti percepiranno un compenso calcolato sulla base dell'affidamento dell'incarico ad unico soggetto.

di autorizzare il RUP all'emissione dei rispettivi CIG.

Del che è verbale che viene chiuso alle ore 12:00.

Il Segretario
Giuseppe Nucarato


L'Amministratore Unico
Dott. Michelangelo Mastrolorenzo


STUDIO LEGALE CELESTINO

AVV. UGO LUCIANO CELESTINO
-Patrocinante in Cassazione-

P.I.: 01262380783

CONTRATTO DI ASSISTENZA GIURIDICA

TRA:

Avv. Ugo Luciano Celestino [REDACTED] [REDACTED] con studio in Cosenza, Via Nicola Serra n.96, iscritto all'Ordine degli avvocati di Cosenza al n. 204 ed abilitato al patrocinio presso le Magistrature Superiori, ora e per il prosieguo: "Il Professionista"

E

A.M.A.CO. SPA (P.I. 00179160783), con sede in Cosenza, Loc. Torrevecchia snc, in persona dell'amministratore unico e legale rappresentante pro tempore dott. Michelangelo Mastrolorenzo, nato a Cassano allo Ionio il 29 dicembre 1968;

ora e per il prosieguo: "Il Cliente";

Unitamente **Le Parti**

Art. 1 - PREMESSA

Ai sensi e per gli effetti delle norme del Codice Civile in materia di prestazioni intellettuali ed in conformità con lo Statuto professionale, le Parti del presente accordo convengono in considerazione del fatto che il Cliente, tramite i rappresentanti legali, intende ottenere assistenza giuridica da parte di uno studio legale con esperienza, di nominare il Professionista in qualità di consulente/procuratore legale del Cliente, nei limiti del presente mandato.

Art. 2 - OGGETTO

In base al presente accordo, il Professionista fornirà Cliente i seguenti servizi giuridici:

- a. l'analisi preliminare della situazione della Società dal punto di vista legale (la "*Due Diligence*"), in esito alla quale verrà fornita sintetica relazione di riepilogo delle relative risultanze (la "*Relazione*");
- b. il supporto legale per la difesa in giudizio innanzi al Tribunale di Cosenza, sez. Fallimentare, in ordine alla richiesta di liquidazione giudiziale avanzata dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Cosenza; nella redazione del piano di risanamento/ristrutturazione del debito/concordato preventivo/piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione, nelle trattative con il ceto creditorio e nella stesura della proposta di concordato preventivo ovvero dell'accordo di ristrutturazione del debito ovvero di piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione, il tutto fino alla presentazione dell'istanza ex art. 44 del CCII;
- c. supporto legale per la predisposizione del piano di concordato preventivo in continuità aziendale o del Piano di ristrutturazione del debito o del piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione dalla apertura della procedura al deposito della domanda di

VIA NICOLA SERRA N.96 - 87100 COSENZA

E FAX 0984/413914 [REDACTED]

E-mail: celestino.ugo@libero.it

PEC: avucelestino.ugo@pec.giuffre.it

STUDIO LEGALE CELESTINO

concordato o di omologa del piano di ristrutturazione del debito o di omologa del piano di ristrutturazione di cui all'art. 64bis del CCII;

d. Supporto legale per la fase di omologa del piano di concordato o del piano di ristrutturazione dall'ammissione alla procedura e sino al provvedimento di omologa.

Art. 3 – ONORARI

3.1 Le parti concordano che per i servizi legali forniti dal Professionista in favore del Cliente, il Cliente corrisponderà al Professionista, a titolo di onorario:

- Euro .000,00 oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge per le attività di cui al punto I.a;
- Euro 10.000,00 oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge per le attività di cui al punto I.b;
- Euro 10.000,00 oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge per le attività di cui al punto I.c;
- Euro 40.000,00 oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge per le attività di cui al punto I.d e subordinatamente all'omologa.

3.2 Il compenso pattuito è ritenuto da ambo le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato; il Cliente dichiara di essere consapevole ed informato del particolare grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri futuri ipotizzabili.

3.3 Il Cliente si impegna a corrispondere all'Avv. Ugo Luciano Celestino tutti i preavvisi di parcella che questi provvederà ad emettere in acconto ovvero a saldo entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento degli stessi. A tale riguardo le parti convengono le seguenti scadenze di pagamento:

1. Euro .000,00 oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge al momento della sottoscrizione del Contratto;
2. Euro .10.000,00, oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge, alla data di presentazione dell'istanza ex art. 44 CCII;
3. Euro 10.000,00, oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge, alla data di presentazione del piano di concordato o ricorso per omologa del piano di ristrutturazione o del piano di ristrutturazione soggetto ad omologa;
4. Euro 40.000,00, oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge, al passaggio in giudicato del provvedimento di omologa del concordato o dell'accordo di ristrutturazione del debito o del piano di ristrutturazione.

3.4 Il mancato pagamento costituisce causa di risoluzione del presente contratto ed autorizza il Professionista all'immediata rinuncia al mandato conferitogli con esonero da ogni responsabilità, salvo gli oneri di comunicazione previsti dal Codice di procedura civile sino alla nomina di altro difensore.

3.5 Il Cliente è tenuto a corrispondere al legale l'importo risultante dal presente contratto a prescindere dalla liquidazione giudiziale della spesa e dall'onere di rifusione posto a carico di controparte; nel caso in cui l'importo liquidato dal Giudice fosse superiore a quanto concordemente pattuito, la differenza sarà riconosciuta a favore del legale.

STUDIO LEGALE CELESTINO

3.6 Alla data di ricezione dell'onorario sul conto, il Professionista emetterà una fattura fiscale corrispondente agli importi riscossi a titolo di onorario. Il Cliente verserà all'Erario le ritenute operate sulle fatture del Professionista e ne rilascerà opportuna certificazione allo stesso.

Art. 4 – SPESE

4.1. Le spese connesse alla prestazione di servizi legali in base al presente accordo devono intendersi a carico del Cliente e distinte dagli onorari, restando inteso che le stesse dovranno essere preventivamente autorizzate per iscritto dal Cliente.

4.2. Le rispettive somme saranno messe a disposizione del Professionista ovvero saranno corrisposte direttamente dal Cliente alla data di sottoscrizione del contratto o entro al massimo 7 giorni dalla data in cui il Professionista ne farà richiesta, non avendo quest'ultimo alcun obbligo di anticipare somme in nome e per conto del Cliente. Nel caso in cui il Cliente non mettesse a disposizione del Professionista dette somme, quest'ultimo non avrà alcuna responsabilità per eventuali prescrizioni o decadenze del Cliente ovvero per annullamenti di particolari azioni giudiziali per mancati pagamenti di tasse di giudizio e quant'altro previsto dalla procedura di riferimento. Nel caso in cui il Professionista anticipasse alcune spese per il pagamento delle tasse di giudizio per conto del Cliente, dette somme dovranno essere rimborsate al Professionista entro il termine massimo di 5 giorni dalla data in cui le stesse sono state effettuate.

Art. 5 – CLAUSOLE SPECIALI

5.1. I rapporti tra le Parti possono essere dimostrati esclusivamente tramite il presente contratto.

5.2 Nel caso in cui, a fronte di una richiesta da parte del Cliente per la prestazione di nuovi servizi legali di assistenza e/ovvero consulenza giuridica per altre attività oltre quelle ricomprese all'art. 2 del presente accordo, il Professionista rilevi l'esistenza di un conflitto di interessi, il Professionista informerà immediatamente il Cliente. Le parti convengono che tale situazione non può essere interpretata come una limitazione della libertà di scelta del Professionista, né può essere intesa in sé come una ragione sufficiente per la cessazione di ulteriori rapporti contrattuali.

5.3 Il Cliente garantisce l'accuratezza e la veridicità delle informazioni fornite al Professionista e conviene che lo stesso, ed i propri collaboratori, agiscano in base a tali informazioni.

5.4 Le suddette attività dovranno essere svolte dall'Avv. Ugo Luciano Celestino o da collaboratori dallo stesso incaricati.

5.5 Il Professionista è esonerato da qualunque responsabilità nel caso in cui durante lo svolgimento del presente contratto, si riscontri che il Cliente ha omesso o nascosto informazioni ovvero ha fornito dati incompleti, in maniera tale da pregiudicare il risultato delle attività del Professionista.

5.7 Il Presente contratto può essere risolto dal Cliente senza alcuna previa formalità ad eccezione di una semplice notifica trasmessa al Professionista con un preavviso di 15 giorni. In caso di recesso, permane l'obbligo per il cliente di corrispondere al professionista, oltre alle spese sostenute, il compenso pattuito per l'intera fase processuale in cui il recesso viene esercitato.

5.8 Il Cliente dichiara di essere stato edotto delle problematiche pertinenti l'incarico professionale conferito. Il Cliente è edotto che le attività oggetto del presente incarico affrontano temi e richiedono la soluzione di problemi legali di particolare complessità e difficoltà; il Cliente dichiara che conseguentemente la responsabilità del nominato difensore verso lo stesso è limitata, nel suo complesso, al doppio dell'ammontare dei compensi pattuiti ed effettivamente corrisposti, salvo il caso di dolo o colpa grave. Si dà atto che il professionista indica di seguito i dati relativi alla propria polizza assicurativa: n. 1/2009/122/176393138 stipulata con UnipolSai s.p.a. con un massimale di €. 2.000.000,00.

STUDIO LEGALE CELESTINO

Art. 6 – CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

6.1 Il Professionista si impegna a proteggere, in ogni circostanza, i diritti e gli interessi del Cliente e si obbliga ad assicurare la riservatezza ed il segreto professionale sull'attività e le relazioni commerciali del Cliente. L'obbligo di riservatezza si estende anche a tutti gli associati e assistenti che prestano la loro attività legale per il Professionista.

6.2 A sua volta, il Cliente manterrà la riservatezza sulle tariffe del Professionista e, in generale, sui servizi legali prestati dal Professionista al Cliente, nonché in generale su tutte le informazioni riguardanti i servizi legali così come forniti dal Professionista.

6.3 Tutti i pareri legali ed i rapporti, come ogni altro scritto fornito dal Professionista sono esclusivamente rivolti alla soluzione di problemi legali in relazione ai quali il Professionista è stato impegnato e non devono essere utilizzati per scopi diversi ovvero resi noti a terzi, senza il previo consenso scritto del Professionista.

Art. 7 - LEGGE APPLICABILE E RISOLUZIONE DI CONTROVERSIE

7.1 Il presente accordo si conclude in conformità alle leggi Italiane con le previsioni dell'Ordinamento Forense in Italia.

7.2 Qualsiasi controversia dovesse sorgere dalla redazione, risoluzione, modifica o interpretazione del presente accordo, sarà giudicata in base alle norme previste dalla citata legge sulla professione forense.

Art. 8 – ALTRE CLAUSOLE

8.1 Il presente accordo potrà essere risolto unilateralmente e in qualsiasi momento da entrambe le parti, previa notifica scritta all'altra parte contraente, da effettuarsi almeno 30 giorni prima della data di effettiva risoluzione e fermo restando, in caso di risoluzione da parte del Cliente, l'obbligo a corrispondere al Professionista gli onorari e gli altri importi ancora dovuti fino al momento della risoluzione.

8.2 Il presente accordo potrà essere sospeso o risolto da parte del Professionista nel caso in cui vi sia un conflitto di interessi con un altro Cliente dello studio (così come specificato all'art. 5.2) ovvero qualora il Cliente non abbia provveduto a pagare il corrispettivo pattuito e le spese dovute per le tasse di giudizio, entro il termine concordato e fino al momento di effettivo pagamento.

8.3 Il presente accordo costituisce l'intero accordo tra le parti e prevale su ogni precedente accordo verbale o scritto tra le Parti in relazione a quanto ivi contenuto.

8.4 Le Parti convengono che gli obblighi contrattuali assunti dal Professionista in base al presente Contratto sono obblighi di diligenza e non di risultato.

8.5 Il presente accordo è stato concluso oggi, in due esemplari originali, uno per ciascuna parte.

8.6 I sottoscritti dichiarano di aver letto e compreso quanto sopra ed accettato interamente i termini e le condizioni previste ai precedenti articoli del presente contratto.

Cosenza, 12 dicembre 2022

Avv. Ugo Luciano Celestino



Celestino Ugo
Luciano
Avvocato
12.12.2022 10:34:43
GMT+01:00

LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE

La sottoscritta **A.M.A.CO. S.p.A.**, con sede legale in Cosenza (CS), Località Torrevecchia snc, partita Iva, codice fiscale e numero di iscrizione del Registro delle Imprese di Cosenza 00179160783, successivamente denominata anche "*Cliente*", in persona dell'amministratore unico e legale rappresentante Dott. Mastrolorenzo Michelangelo, nato a [REDACTED] codice fiscale [REDACTED]

CONFERISCE MANDATO

al **dott. Antonello Gentile**, dottore commercialista, revisore legale, iscritto all'ODCEC di Cosenza al n. 151/A, con studio in Cosenza Via G. Tommasi 25, e-mail a.gentile@studiogentile.it, PEC antonello.gentile@legalmail.it, tel. 0984-35081, fax 0984-483792, successivamente denominato anche "*Professionista*", per l'espletamento dell'attività professionale di consulenza, supporto e assistenza contabile, fiscale e finanziaria a fronte della istanza di liquidazione giudiziale pendente innanzi al Tribunale Civile di Cosenza, Sezione Fallimentare.

Il presente Mandato è disciplinato dagli articoli che seguono e accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente lettera di incarico.

1. Oggetto e complessità dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto:

- a) l'analisi preliminare della situazione della Società A.M.A.CO. S.p.A. dal punto di vista contabile, finanziario e fiscale (la "Due Diligence"), in esito alla quale verrà fornita sintetica relazione di riepilogo delle relative risultanze;
- b) la consulenza e il supporto contabile, finanziario e fiscale nella redazione del piano di risanamento / ristrutturazione del debito / concordato preventivo / piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione e nella stesura della proposta di concordato preventivo ovvero dell'accordo di ristrutturazione del debito ovvero del Piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione, il tutto fino alla presentazione dell'istanza ex art. 44 del CCII;
- c) la consulenza e il supporto contabile, finanziario e fiscale per la predisposizione del Piano di concordato preventivo in continuità aziendale o del Piano di ristrutturazione del debito o del Piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione, dalla apertura della procedura al deposito della domanda di concordato o di omologa del Piano di ristrutturazione del debito o di omologa del Piano di ristrutturazione di cui all'art. 64bis del CCII;
- d) il supporto contabile, finanziario e fiscale per la fase di omologazione del Piano di concordato o del Piano di ristrutturazione, dall'ammissione alla procedura e sino al provvedimento di omologa.

Il Cliente dichiara di essere consapevole ed informato del particolare grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri futuri ipotizzabili.

2. Esecuzione dell'incarico

Il Professionista si impegna ad eseguire l'incarico conferito dal Cliente nel rispetto degli artt. 2229 e

ss. del Codice civile, della legge e delle norme deontologiche emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

L'attività di consulenza e assistenza richiesta sarà prestata con carattere professionale e con piena autonomia di giudizio e indipendenza, ancorché in sistematico contatto con il preposto Vostro Amministratore Unico / Rappresentante Legale ed i Vostri Uffici di Sede.

A tal proposito, il Professionista conferma, per quant'occorra, che non sussistono condizioni attuali che possano far insorgere conflitti d'interesse nello svolgimento del mandato da proposto.

Poiché le attività oggetto del presente incarico affrontano temi e richiedono l'analisi di questioni di particolare complessità e difficoltà, la Società dichiara e riconosce, conseguentemente, che la responsabilità del nominato Professionista verso la stessa è limitata, nel suo complesso, al doppio dell'ammontare dei compensi pattuiti ed effettivamente corrisposti, salvo il caso di dolo o colpa grave.

3. Polizza assicurativa del Professionista

Si dà atto che alla data di sottoscrizione del presente mandato il Professionista è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con **polizza n. IADF009358 emessa da AIG ADVISORS SRL per il massimale di Euro 2,5 milioni.**

Il Professionista declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta ad incuria o inerzia da parte del Cliente; verificatosi tale circostanza il Cliente non è comunque esonerato dal pagamento del compenso concordato.

Eventuali atti, fatti o circostanze che generano o possono generare un danno o un pregiudizio in capo al Cliente, riconducibili, in via diretta o indiretta, all'attività svolta dal Professionista e imputabili a sua incuria, negligenza, inadempimento o simili, dovranno essere denunciati per iscritto al Professionista entro 15 giorni dalla loro prima manifestazione.

La mancata tempestiva denuncia determina la decadenza, in capo al Cliente, da ogni azione verso il Professionista, a titolo esemplificativo ma non esclusivo rivolta al risarcimento dei danni, alla restituzione del compenso pagato o rivolta a non pagare in tutto o in parte il compenso al Professionista.

4. Decorrenza e durata dell'incarico

Il conferimento del Mandato decorre dalla sottoscrizione della presente lettera di incarico e durerà fino alla conclusione della prestazione, coincidente con l'eventuale omologazione del Piano di ristrutturazione del debito o del Piano di ristrutturazione di cui all'art. 64bis del CCII.

5. Compensi, spese e contributi

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente Mandato, al Professionista spettano i seguenti compensi, determinati nel rispetto dei parametri di cui al Capo III, all'articolo 27 ed alla allegata Tabella C, riquadro 9, del Decreto 20 luglio 2012, n. 140, Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27. In GU Serie Generale n. 195 del 22-08-

2012:

- Euro 10.000,00 oltre rimborso spese generali di studio nella misura ridotta del 5% e accessori di legge (Iva 22% e Cap 4%) per le attività di cui ai punti 1 a) e 1 b);
- Euro 10.000,00 oltre rimborso spese generali di studio nella misura ridotta del 5% e accessori di legge (Iva 22% e Cap 4%) quale acconto per le attività di cui al punto 1 c);
- Euro 40.000,00 oltre rimborso spese generali di studio nella misura ridotta del 5% e accessori di legge (Iva 22% e Cap 4%) quale saldo per le attività di cui al punto 1 c) e per le attività di cui al punto 1 d).

Il compenso pattuito verrà corrisposto dal Cliente con le seguenti modalità:

1. Euro 10.000,00 oltre rimborso spese generali di studio nella misura ridotta del 5% e accessori di legge (Iva 22% e Cap 4%) alla data di presentazione dell'istanza ex art. 44 CCII;
2. Euro 10.000,00 oltre rimborso spese generali di studio nella misura ridotta del 5% e accessori di legge (Iva 22% e Cap 4%) alla data della presentazione del piano di concordato o ricorso per omologa del piano di ristrutturazione o del piano di ristrutturazione soggetto ad omologa;
3. Euro 40.000,00 oltre rimborso spese generali di studio nella misura ridotta del 5% e accessori di legge (Iva 22% e Cap 4%) al passaggio in giudicato del provvedimento di omologa del concordato o dell'accordo di ristrutturazione del debito o del piano di ristrutturazione.

Il compenso così determinato è onnicomprensivo e, pertanto, nessun altro obbligo economico graverà sulla Società per le prestazioni che svolte dal Professionista nell'interesse del Cliente.

Il compenso è ritenuto da ambo le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

I compensi pattuiti si intendono tutti al netto di rimborso spese generali di studio nella misura ridotta del 5%, Iva 22% o diversa misura di legge e Cassa Previdenza 4%.

6. Obblighi del Professionista

Diligenza. Con l'assunzione dell'incarico, il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione. Nello svolgimento dell'attività professionale egli deve usare la normale diligenza richiesta dalla professione e valutata con riguardo alla natura dell'attività esercitata (art. 1176 c2 c.c.).

Divieto di ritenzione. Il Professionista

trattiene, ai sensi dell'art. 2235 del Codice civile, la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.

Segreto professionale. Il Professionista rispetta il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di

cui è venuto a conoscenza in relazione all'esecuzione dell'incarico; né degli stessi può essere fatto uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti e i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale. Le eventuali segnalazioni di operazioni

sospette effettuate non costituiscono violazione degli obblighi di segretezza, del segreto professionale o di eventuali restrizioni alla comunicazione di informazioni imposte in sede contrattuale o da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative e, se poste in essere per le finalità ivi previste e in buona fede, non comportano responsabilità di alcun tipo.

Trasparenza. Il Professionista si impegna a comunicare al Cliente le informazioni in ordine all'esecuzione dell'incarico, all'esistenza di conflitti di interesse fra il Professionista e il Cliente, nonché a comunicare, previamente e per iscritto, i nominativi di ausiliari di cui intende avvalersi.

7. Diritti e Obblighi del Cliente

Il Cliente ha diritto di essere informato in ordine all'esecuzione dell'incarico e all'esistenza di situazioni di conflitto d'interesse tra il Professionista e il Cliente.

Il Cliente e il Professionista convengono che la documentazione acquisita è conservata dal Professionista fino alla conclusione dell'incarico.

Il Cliente deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento dell'incarico.

Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico conferito mediante atti scritti.

8. Deposito della documentazione

Il Professionista è autorizzato a trattenere presso il suo Studio la documentazione fornita dal Cliente, necessaria all'espletamento dell'incarico.

Il Cliente ha l'obbligo di ritirare la documentazione a semplice richiesta del Professionista

9. Antiriciclaggio

Il Cliente dichiara di:

- essere stato informato che il Professionista è tenuto ad assolvere gli obblighi connessi alla prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo ai sensi del d.lgs. n. 231/2007 e, in particolare, a procedere all'adeguata verifica della Clientela, alla conservazione e alla registrazione dei documenti e delle informazioni, nonché, ove necessario, alla segnalazione di operazioni sospette. Ai sensi di tale normativa, il Cliente ha l'obbligo di fornire al Professionista i documenti e le informazioni relativi alla persona fisica (o alla società) e ai firmatari della presente lettera di incarico, nonché all'eventuale Titolare Effettivo della prestazione. Tali documenti ed informazioni dovranno, inoltre, essere trasmessi con la massima tempestività, in ca. so di successiva variazione dei dati del Titolare Effettivo, onde consentire al Professionista di svolgere puntualmente gli adempimenti di adeguata verifica previsti dalla normativa, ivi compreso il controllo costante. L'omessa o tardiva trasmissione dei dati rilevanti ai fini della normativa Antiriciclaggio rende difficoltoso o impossibile al Professionista conformarsi alla stessa.

Conseguentemente, la mancata disponibilità dei documenti e delle informazioni richiesti potrebbe impedire l'esecuzione della prestazione professionale, come espressamente previsto dalla normativa

Antiriciclaggio;

- essere consapevole che il Professionista conserva i dati e registra le informazioni che ha acquisito per assolvere gli obblighi di adeguata verifica, affinché possano essere utilizzati per qualsiasi indagine per operazioni di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo o per corrispondenti controlli a cura dell'UIF o di qualunque altra Autorità competente

In attuazione di quanto stabilito dal d.lgs. n. 231/2007, al momento della sottoscrizione della presente lettera di incarico, il Professionista assolve gli obblighi di adeguata verifica della Clientela.

10. Protezione dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, il Cliente autorizza il Professionista, gli ausiliari e/o sostituti al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione dell'incarico affidato.

In particolare, il Cliente dichiara di essere stato informato circa:

- a. le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b. la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c. le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e. i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003;
- f. il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

11. Interessi di mora

Nel caso in cui i pagamenti dei compensi, delle spese e degli acconti non siano effettuati nei termini di cui al precedente art. 4, saranno da corrispondere gli interessi di mora determinati ai sensi di legge.

12. Clausola risolutiva espressa

Qualora il ritardo dei pagamenti di quanto dovuto dal Cliente in base alla presente lettera di incarico si sia protratto per oltre trenta giorni rispetto al termine pattuito, il Professionista, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, ha facoltà di risolvere il contratto comunicando al Cliente, con lettera raccomandata a/r o tramite comunicazione via posta elettronica certificata, la propria volontà di avvalersi della presente clausola.

In tale caso, il Professionista si impegna ad adempiere agli atti, derivanti dal presente incarico, che avranno scadenza nel corso dei quindici giorni successivi all'avvenuta comunicazione al Cliente.

13. Recesso del Professionista

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa, ovvero qualora, a suo insindacabile giudizio, ritenga venuto meno il rapporto fiduciario con il Cliente.

Il Cliente riconosce che costituiscono esplicitamente giusta causa di recesso:

- il mancato adempimento degli obblighi di cui al presente contratto;
- il mancato rispetto dei pareri forniti dal Professionista vertenti sull'oggetto del contratto.

Il suddetto elenco ha valenza esemplificativa e non esclusiva.

In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta.

Il recesso del Professionista avverrà dando comunicazione scritta al Cliente, a mezzo di lettera raccomandata a/r oppure tramite comunicazione via posta elettronica certificata, con un preavviso di 15 giorni, decorrenti dal ricevimento, durante i quali il Professionista si impegna ad adempiere agli atti, derivanti dal presente incarico, che avranno scadenza nel corso di tale periodo; nella medesima comunicazione sarà dato avvertimento al Cliente in ordine agli adempimenti che scadranno nei 20 giorni successivi al perfezionamento del recesso.

14. Recesso del Cliente

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso il Cliente sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

15. Clausola di Mediazione e Arbitrato

Il Cliente e il Professionista convengono che ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, e degli atti che ne costituiscono emanazione, compresa ogni ragione di danni, sarà sottoposta alla Procedura di Mediazione da parte di Organismo di Mediazione con sede in Cosenza.

Il Cliente e il Professionista si impegnano a ricorrere alla Procedura di Mediazione dell'Organismo preposto prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale.

Nel caso di insuccesso del tentativo di mediazione, è facoltà delle parti richiedere allo stesso Organismo di Mediazione la risoluzione della controversia con un arbitrato rituale / irrituale procedendo a nominare un arbitro in conformità al citato Regolamento. L'arbitro deciderà secondo diritto / secondo equità.

16. Registrazione

Essendo i compensi previsti dalla presente lettera di incarico soggetti ad Iva, l'eventuale registrazione in caso d'uso deve ritenersi soggetta ad imposta fissa.

17. Elezione di domicilio

Per gli effetti della presente, il Cliente e il Professionista eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

18. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si rinvia alle disposizioni del Codice civile sulle professioni intellettuali di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice civile, alla normativa vigente in materia, nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici e agli usi locali.

Cosenza, data dell'ultima firma digitale

Il Cliente A.M.A.CO. S.p.A.

(l'Amministratore Unico Michelangelo Mastrolorenzo)

Il Professionista

Dott. Antonello Gentile

Firmato digitalmente da

ANTONELLO GENTILE

CN = ANTONELLO GENTILE

SerialNumber =

TINIT-GNTNNL62P14G224I

C = IT

Data e ora della firma: 11/12/2022

15:05:13

STUDIO LEGALE PINGITORE

AVV. FRANCESCO LUIGI PINGITORE
-Patrocinante in Cassazione-

P.I.: 02181750783

CONTRATTO DI ASSISTENZA GIURIDICA

TRA:

Avv. Francesco Luigi Pingitore [REDACTED]
con studio in Cosenza, iscritto all'Ordine degli avvocati di Cosenza al n. 831 ed abilitato al patrocinio presso le Magistrature Superiori, ora e per il prosieguo: "Il Professionista"

E

A.M.A.CO. SPA (P.I. 00179160783), con sede in Cosenza, Loc. Torrevecchia snc, in persona dell'amministratore unico e legale rappresentante pro tempore dott. Michelangelo Mastrolorenzo, nato a Cassano allo Jonio il 29 dicembre 1968;

ora e per il prosieguo: "Il Cliente";

Unitamente **Le Parti**

Art. 1 - PREMESSA

Ai sensi e per gli effetti delle norme del Codice Civile in materia di prestazioni intellettuali ed in conformità con lo Statuto professionale, le Parti del presente accordo convengono in considerazione del fatto che il Cliente, tramite i rappresentanti legali, intende ottenere assistenza giuridica da parte di uno studio legale con esperienza, di nominare il Professionista in qualità di consulente\procuratore legale del Cliente, nei limiti del presente mandato.

Art. 2 - OGGETTO

In base al presente accordo, il Professionista fornirà Cliente i seguenti servizi giuridici:

- a. l'analisi preliminare della situazione della Società dal punto di vista legale (la "**Due Diligence**"), in esito alla quale verrà fornita sintetica relazione di riepilogo delle relative risultanze (la "**Relazione**");
- b. il supporto legale per la difesa in giudizio innanzi al Tribunale di Cosenza, sez. Fallimentare, in ordine alla richiesta di liquidazione giudiziale avanzata dalla procura di Cosenza; nella redazione del piano di risanamento/ristrutturazione del debito/concordato preventivo/piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione, nelle trattative con il ceto creditorio e nella stesura della proposta di concordato preventivo ovvero dell'accordo di ristrutturazione del debito ovvero di piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione, il tutto fino alla presentazione dell'istanza ex art. 44 del CCII;
- c. supporto legale per la predisposizione del piano di concordato preventivo in continuità aziendale o del Piano di ristrutturazione del debito o del piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione dalla apertura della procedura al deposito della domanda di concordato o di omologa del piano di ristrutturazione del debito o di omologa del piano di ristrutturazione di cui all'art. 64bis del CCII;

VIA WALTER TOBAGI, 8 - 87100 COSENZA

E FAX 0984/1453578 [REDACTED]

E-mail: avvpingitore@gmail.com

PEC: francescoluigi.pingitore@avvocaticosenza.it

STUDIO LEGALE PINGITORE

- d. Supporto legale per la fase di omologa del piano di concordato o del piano di ristrutturazione dall'ammissione alla procedura e sino al provvedimento di omologa.

Art. 3 – ONORARI

3.1 Le parti concordano che per i servizi legali forniti dal Professionista in favore del Cliente, il Cliente corrisponderà al Professionista, a titolo di onorario:

- Euro .000,00 oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge per le attività di cui al punto I.a;
- Euro 10.000,00 oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge per le attività di cui al punto I.b;
- Euro 10.000,00 oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge per le attività di cui al punto I.c;
- Euro 40.000,00 oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge per le attività di cui al punto I.d e subordinatamente all'omologa.

3.2 Il compenso pattuito è ritenuto da ambo le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato; il Cliente dichiara di essere consapevole ed informato del particolare grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri futuri ipotizzabili.

3.3 Il Cliente si impegna a pagare all'Avv. Francesco Luigi Pingitore tutti i preavvisi di parcella che questi provvederà ad emettere in acconto o a saldo entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento degli stessi. A tale riguardo le parti convengono le seguenti scadenze di pagamento:

1. Euro 10.000,00, oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge, alla data di presentazione dell'istanza ex art. 44 CCII;
2. Euro 10.000,00, oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge, alla data della presentazione del piano di concordato o ricorso per omologa del piano di ristrutturazione o del piano di ristrutturazione soggetto ad omologa;
3. Euro 40.000,00, oltre rimborso spese forfettarie (15%) ed accessori di legge, al passaggio in giudicato del provvedimento di omologa del concordato o dell'accordo di ristrutturazione del debito o del piano di ristrutturazione.

3.4 Il mancato pagamento costituisce causa di scioglimento del presente contratto ed autorizza il Professionista all'immediata rinuncia al mandato conferitogli con esonero da ogni responsabilità, salvo gli oneri di comunicazione previsti dal Codice di procedura civile sino alla nomina di altro difensore.

3.5 Il Cliente è tenuto a corrispondere al legale l'importo risultante dal presente contratto a prescindere dalla liquidazione giudiziale della spesa e dall'onere di rifusione posto a carico di controparte; nel caso in cui l'importo liquidato dal Giudice fosse superiore a quanto concordemente pattuito, la differenza sarà riconosciuta a favore del legale.

3.6 Alla data di ricezione dell'onorario sul conto, il Professionista emetterà una fattura fiscale corrispondente agli importi riscossi a titolo di onorario. Il Cliente verserà all'Erario le ritenute operate sulle fatture del Professionista e ne rilascerà opportuna certificazione allo stesso.

Art. 4 – SPESE

STUDIO LEGALE PINGITORE

4.1. Le spese connesse alla prestazione di servizi legali in base al presente accordo devono intendersi a carico del Cliente e distinte dagli onorari, restando inteso che le stesse dovranno essere preventivamente autorizzate per iscritto dal Cliente.

4.2. Le rispettive somme saranno messe a disposizione del Professionista ovvero saranno corrisposte direttamente dal Cliente alla data di sottoscrizione del contratto o entro al massimo 7 giorni dalla data in cui il Professionista ne farà richiesta, non avendo quest'ultimo alcun obbligo di anticipare somme in nome e per conto del Cliente. Nel caso in cui il Cliente non mettesse a disposizione del Professionista dette somme, quest'ultimo non avrà alcuna responsabilità per eventuali prescrizioni o decadenze del Cliente ovvero per annullamenti di particolari azioni giudiziali per mancati pagamenti di tasse di giudizio e quant'altro previsto dalla procedura di riferimento. Nel caso in cui il Professionista anticipasse alcune spese per il pagamento delle tasse di giudizio per conto del Cliente, dette somme dovranno essere rimborsate al Professionista entro il termine massimo di 5 giorni dalla data in cui le stesse sono state effettuate.

Art. 5 – CLAUSOLE SPECIALI

5.1. I rapporti tra le Parti possono essere dimostrati esclusivamente tramite il presente contratto.

5.2. Nel caso in cui, a fronte di una richiesta da parte del Cliente per la prestazione di nuovi servizi legali di assistenza e/ovvero consulenza giuridica per altre attività oltre quelle ricomprese all'art. 2 del presente accordo, il Professionista rilevi l'esistenza di un conflitto di interessi, il Professionista informerà immediatamente il Cliente. Le parti convengono che tale situazione non può essere interpretata come una limitazione della libertà di scelta del Professionista, né può essere intesa in sé come una ragione sufficiente per la cessazione di ulteriori rapporti contrattuali.

5.3. Il Cliente garantisce l'accuratezza e la veridicità delle informazioni fornite al Professionista e conviene che lo stesso, ed i propri collaboratori, agiscano in base a tali informazioni.

5.4. Le suddette attività dovranno essere svolte dall'Avv. Francesco Luigi Pingitore o da collaboratori dallo stesso incaricati.

5.5. Il Professionista è esonerato da qualunque responsabilità nel caso in cui durante lo svolgimento del presente contratto, si riscontri che il Cliente ha ommesso o nascosto informazioni ovvero ha fornito dati incompleti, in maniera tale da pregiudicare il risultato delle attività del Professionista.

5.7. Il Presente contratto può essere risolto dal Cliente senza alcuna previa formalità ad eccezione di una semplice notifica trasmessa al Professionista con un preavviso di 15 giorni. In caso di recesso, permane l'obbligo per il cliente di corrispondere al professionista, oltre alle spese sostenute, il compenso pattuito per l'intera fase processuale in cui il recesso viene esercitato.

5.8. Il Cliente dichiara di essere stato edotto delle problematiche pertinenti l'incarico professionale conferito. Il Cliente è edotto che le attività oggetto del presente incarico affrontano temi e richiedono la soluzione di problemi legali di particolare complessità e difficoltà; il Cliente dichiara che conseguentemente la responsabilità del nominato difensore verso lo stesso è limitata, nel suo complesso, al doppio dell'ammontare dei compensi pattuiti ed effettivamente corrisposti, salvo il caso di dolo o colpa grave. Si dà atto che il professionista indica di seguito i dati relativi alla propria polizza assicurativa: n. 420227528 rilasciata dalla Generali Italia SPA.

Art. 6 – CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

6.1. Il Professionista si impegna a proteggere, in ogni circostanza, i diritti e gli interessi del Cliente e si obbliga ad assicurare la riservatezza ed il segreto professionale sull'attività e le relazioni commerciali del Cliente. L'obbligo di riservatezza si estende anche a tutti gli associati e assistenti che prestano la loro attività legale per il Professionista.

STUDIO LEGALE PINGITORE

6.2 A sua volta, il Cliente manterrà la riservatezza sulle tariffe del Professionista e, in generale, sui servizi legali prestati dal Professionista al Cliente, nonché in generale su tutte le informazioni riguardanti i servizi legali così come forniti dal Professionista.

6.3 Tutti i pareri legali ed i rapporti, come ogni altro scritto fornito dal Professionista sono esclusivamente rivolti alla soluzione di problemi legali in relazione ai quali il Professionista è stato impegnato e non devono essere utilizzati per scopi diversi ovvero resi noti a terzi, senza il previo consenso scritto del Professionista.

Art. 7 - LEGGE APPLICABILE E RISOLUZIONE DI CONTROVERSIE

7.1 Il presente accordo si conclude in conformità alle leggi Italiane con le previsioni dell'Ordinamento Forense in Italia.

7.2 Qualsiasi controversia dovesse sorgere dalla redazione, risoluzione, modifica o interpretazione del presente accordo, sarà giudicata in base alle norme arbitrali previste dalla citata legge sulla professione forense.

Art. 8 - ALTRE CLAUSOLE

8.1 Il presente accordo potrà essere risolto unilateralmente e in qualsiasi momento da entrambe le parti, previa notifica scritta all'altra parte contraente, da effettuarsi almeno 30 giorni prima della data di effettiva risoluzione e fermo restando, in caso di risoluzione da parte del Cliente, l'obbligo a corrispondere al Professionista gli onorari e gli altri importi ancora dovuti fino al momento della risoluzione.

8.2 Il presente accordo potrà essere sospeso o risolto da parte del Professionista nel caso in cui vi sia un conflitto di interessi con un altro Cliente dello studio (così come specificato all'art. 5.2) ovvero qualora il Cliente non abbia provveduto a pagare il corrispettivo pattuito e le spese dovute per le tasse di giudizio, entro il termine concordato e fino al momento di effettivo pagamento.

8.3 Il presente accordo costituisce l'intero accordo tra le parti e prevale su ogni precedente accordo verbale o scritto tra le Parti in relazione a quanto ivi contenuto.

8.4 Le Parti convengono che gli obblighi contrattuali assunti dal Professionista in base al presente Contratto sono obblighi di diligenza e non di risultato.

8.5 Il presente accordo è stato concluso oggi, in due esemplari originali, uno per ciascuna parte.

8.6 I sottoscritti dichiarano di aver letto e compreso quanto sopra ed accettato interamente i termini e le condizioni previste ai precedenti articoli del presente contratto.

Cosenza, 11 dicembre 2022

Avv. Francesco Luigi Pingitore

Firmato digitalmente da

Francesco Luigi Pingitore

CN = Francesco Luigi Pingitore

T = Avvocato

SerialNumber =

TINIT-PNGFNC69L02G793A

C = IT

Data e ora della firma:

11/12/2022 10:16:27

(Il Cliente)

Torino, 12 dicembre 2022

A mezzo e-mail

Spettabile
Amaco S.p.A.
Località Torrevecchia S.N.C.
Cosenza, 87100

Alla cortese attenzione del Dott. Mastrolorenzo

Oggetto: attività di supporto nell'ambito della ristrutturazione del debito di Amaco S.p.A.

Gent.mo,

facciamo seguito alle intese intercorse e, nel ringraziarLa per averci interpellato, formuliamo la nostra proposta d'incarico (nel seguito l'"**Incarico**"), e relativi onorari, per l'espletamento dell'attività in oggetto con riferimento alla società Amaco S.p.A. ("**Amaco**" o la "**Società**"), redatta sulla base delle informazioni oggi disponibili e dell'esperienza maturata dal nostro studio nel fornire tale tipologia di servizi.

Contesto, oggetto e natura dell'Incarico

Ci avete manifestato l'esigenza di un'assistenza professionale in relazione alla ristrutturazione della situazione debitoria delle Società, utilizzando lo strumento del Piano di ristrutturazione soggetto ad omologazione ovvero di altri strumenti ristrutturativi, quale il Piano di ristrutturazione del debito ovvero il concordato preventivo con continuità aziendale (la "**Procedura**"), previsti dal vigente Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza ("**Codice della Crisi**").

In particolare, siamo stati informati che alla Società è stato notificato a mezzo PEC il decreto di convocazione in camera di consiglio del 29 novembre 2022 per come adottato dal Tribunale di Cosenza, sez. Fallimentare, a seguito del ricorso presentato dalla Procura di Cosenza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 14/2019 e finalizzato all'apertura di un procedimento per liquidazione giudiziale.

Altresì, ci è stato comunicato che in data 3 dicembre 2022, il Socio Unico (Comune di Cosenza), ha rinnovato gli organi sociali, nominandoLa Amministratore Unico della Società.

In tale contesto, la Società intende dare corso ad una procedura ristrutturativa onde evitare la cessazione dell'attività, conseguente ad un'eventuale dichiarazione di apertura del procedimento di liquidazione giudiziale, per cui è fissata udienza il prossimo 5 gennaio 2022.

Pirola Pennuto Zel & Associati
C.F. - P.Iva: 06946620159
Info@studlopirola.com
www.piolapennutozel.it

Sede legale:
Via Vittor Pisani, 20
20124 Milano (IT)
T +39 02 669961

Sede:
Via Antonio Bertola, 34
10122 Torino (IT)
T +39 011 5743611

Amaco S.p.A.

La nostra assistenza avrà ad oggetto:

1. Assistenza nella predisposizione della documentazione propedeutica alla Procedura:

- la predisposizione della documentazione propedeutica alla presentazione della domanda "in bianco" di accesso alla Procedura, ai sensi dell'art. 44 del Codice della Crisi (la "Domanda in bianco");
- la predisposizione del *file* diagnostico preliminare volto a determinare la corrente situazione patrimoniale - economica - finanziaria della Società e, alla luce del relativo esito, la soluzione di composizione della crisi maggiormente idonea al fine della ristrutturazione della posizione debitoria della società; prevediamo che il *file* diagnostico possa essere predisposto indicativamente entro la presentazione della prima relazione informativa al Tribunale;

nonché, in esito al decreto di concessione del termine:

- l'assistenza, in coordinamento con il nominato *advisor* legale, nella predisposizione delle relazioni periodiche sull'attività svolta da presentare al Tribunale competente;
- l'assistenza, in coordinamento con il nominato *advisor* legale, nella gestione dei rapporti con i nominati organi della procedura;
- l'assistenza, in coordinamento con il nominato *advisor* legale, nella predisposizione di eventuali istanze di autorizzazione al Tribunale;
- l'assistenza nella predisposizione del piano sottostante alla Procedura (il "Piano") e nella compiuta formalizzazione delle linee guida della proposta ai creditori, con eccezione dell'asseverazione richiesta *ex lege*.

2. Assistenza nella gestione dei rapporti con l'Agenzia delle Entrate e degli altri enti preposti, in relazione al trattamento dei crediti tributari e previdenziali:

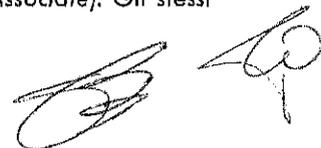
- assistenza nella formulazione della proposta di soddisfacimento dei crediti tributari e contributivi (da modulare e formalizzare in base alla Procedura che sarà avviata) e gestione dei rapporti con gli enti preposti.

Anche ai fini di coordinamento con gli altri professionisti coinvolti nell'assistenza alla Società, oltre che per agevolare la messa a disposizione di quanto richiesto, provvederemo a mettere a disposizione una *data room* virtuale per la condivisione dei documenti ed informazioni occorrenti allo svolgimento dell'incarico.

Svolgimento dell'incarico - Team di lavoro

Per lo svolgimento dei Servizi sopra elencati è previsto l'intervento di diverse figure professionali che operano all'interno del nostro Studio.

Il *team* di lavoro sarà composto da personale professionale del nostro ufficio di Torino identificato sulla base del livello di esperienza e delle competenze richieste, sotto la supervisione del Dott. Stefano Barletta (*Equity Partner*), della Dott.ssa Francesca Onoscuri (*Associate Partner*) e del Dott. Marco Romussi (*Senior Associate*). Gli stessi



Amaco S.p.A.

potranno avvalersi di altri collaboratori dello studio scelti in base alle competenze ed esperienze richieste per i vari aspetti che saranno affrontati.

Durata

L'incarico decorre dalla data di conferimento dello stesso sino all'emissione del decreto concernente la richiesta di omologazione della Procedura.

Onorari e spese

Il nostro preventivo è basato sulla stima dei tempi che verranno impiegati da coloro che svolgeranno i servizi coperti dalla presente proposta.

Sulla base delle interlocuzioni intercorse e della nostra esperienza riteniamo che i nostri onorari possano quantificarsi in complessivi **Euro 60.000,00 per l'attività di cui al punto 1.** che precede ed **Euro 30.000,00 per l'attività di cui al punto 2.** che precede, da corrispondere come segue:

- Euro 10.000,00 al momento di presentazione della Domanda in bianco, riferibili all'attività di cui al punto 1.;
- Euro 35.000,00 al momento di presentazione del piano di concordato preventivo con continuità aziendale ovvero del ricorso per omologa della Procedura (in caso di accordi di ristrutturazione), di cui Euro 20.000,00 riferibili all'attività di cui al punto 1. ed Euro 15.000,00 riferibili all'attività di cui al punto 2.;
- Euro 45.000,00 a saldo dell'attività di cui ai punti 1. e 2. al momento di emissione del decreto concernente la richiesta di omologazione della Procedura.

Oltre agli onorari come sopra definiti, Vi verranno addebitate le spese borsuali, debitamente documentate, a piè di lista, sostenute per l'espletamento del mandato, e che saranno comunque in linea con il rispetto dei canoni etici della professione.

Al momento della fatturazione, verranno aggiunti il contributo previdenziale alla Cassa Nazionale dei Dottori Commercialisti (4%) e l'IVA (22%), come per legge.

Qualora ci fosse richiesta assistenza successivamente all'omologazione della Procedura, nella fase di adempimento della stessa, provvederemo a predisporre separata lettera di incarico, con indicazione dei relativi onorari.

*

Resta inteso che, qualora i tempi richiesti per le nostre prestazioni divergessero in modo significativo dal monte ore preventivato per Vostre ulteriori esigenze ovvero per la definizione di una diversa strategia di ristrutturazione, sarà nostra cura informarVi tempestivamente, al fine di valutare l'opportunità di adeguare il corrispettivo sopra determinato ovvero ridefinire l'ampiezza dei servizi offerti o la modalità di prosecuzione dell'incarico.

Amaco S.p.A.

Riservatezza

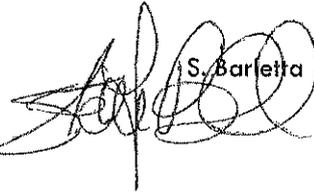
Lo Studio Pirola Pennuto Zei & Associati richiede ai propri professionisti la più stretta adesione ai più elevati *standard* etici e deontologici, di conseguenza, in tutti gli aspetti dell'attività connessa ai propri interventi e fermi naturalmente gli obblighi di legge, lo Studio Pirola Pennuto Zei & Associati ed i propri soci e collaboratori garantiscono la più stretta confidenzialità relativamente alle informazioni di cui possano venire a conoscenza.

Condizioni generali

La presente Offerta viene integrata dalle condizioni generali dello Studio Pirola Pennuto Zei & Associati, qui allegate (**Allegato A**), che ne costituiscono parte integrante.

* * *

Restando in attesa di un Vostro riscontro da manifestarsi controfirmando in calce la presente per accettazione, restiamo a Vostra disposizione per qualsiasi chiarimento potesse occorrerVi e cogliamo l'occasione per porgerVi distinti saluti.


S. Barletta

F. Onoscuri


PER ACCETTAZIONE

TIMBRO

NOME E COGNOME

STUDIO LEGALE CELESTINO

Viale Giacomo Mancini n.132/A

87100 COSENZA

Tel. e Fax: 0984-413914

Viale II Giugno n.80

40064 OZZANO DELL'EMILIA (BO)

Pec: avvcelestino.ugo@pec.giuffre.it

Avv. Ugo Luciano CELESTINO

Patrocinante in Cassazione

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Celestino Ugo Luciano nato ad [REDACTED] residente a [REDACTED] con studio in Cosenza, Viale Giacomo Mancini n.132/A - mail personale:celestino.ugo@libero.it- indirizzo di posta elettronica certificata: avvcelestino.ugo@pec.giuffre.it- C.F. [REDACTED] P.I. 01262380783- Telefono E Fax: 0984413914- [REDACTED]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Pisa in data 7.11.1983 .

Iscritto all'albo degli avvocati di Cosenza in data 10.01.1987 al n.204 ed all'Albo dei Cassazionisti in data 24.02.2000 –

Assistente volontario di diritto commerciale presso la facoltà di giurisprudenza e di economia dell'Università della Calabria nel triennio 2009-2011.

Componente e segretario del Centro Studi di Diritto Fallimentare e societario di Cosenza dal 1994 al 1998.

Componente del comitato scientifico della rivista giuridica " Le Corti Calabresi".

Relatore in numerosi convegni in materia di procedure concorsuali e reati fiscali.

Ha partecipato a numerosi convegni in tema di colpa medica, e ne ha seguito l'evoluzione legislativa e giurisprudenziale soprattutto a seguito della entrata in vigore della c.d. legge Gelli-Bianco, con particolare approfondimento degli aspetti civili e penali connessi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dopo il conseguimento della laurea in giurisprudenza, ha intrapreso l'esercizio della libera professione di avvocato.

CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI

Nel corso della propria attività professionale si è occupato di affari giudiziari in materia civile, penale, giuslavoristica ed amministrativa.

Ha maturato particolari competenze nel settore del contenzioso assicurativo e, in special modo, nel settore della responsabilità professionale sanitaria, assumendo il patrocinio di sanitari sia in campo penale che civile su tutto il territorio nazionale.

Ha prestato attività di consulenza in materia di obblighi assicurativi per le strutture ed i sanitari.

Ha acquisito competenze anche quale giurista d'impresa, occupandosi di tutte le problematiche inerenti le vicende dell'impresa sia nel settore civile che penale.

Ha acquisito particolari competenze in tema di procedure concorsuali ed in materia societaria.

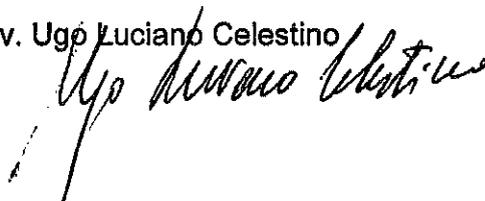
Ha acquisito, altresì, particolare competenza con riferimento ai reati societari, fallimentari, patrimoniali, contro la P.A. ed ambientali.

E' stato chiamato in più occasioni a svolgere il ruolo di curatore fallimentare e di amministratore giudiziario nell'ambito di procedimenti relativi alle misure di prevenzione.

Ha svolto e svolge la propria attività professionale su tutto il territorio nazionale.

Cosenza, li 03.02.2020

Avv. Ugo Luciano Celestino



Celestino
Ugo
Luciano
Avvocato
30.06.2022
17:06:33
GMT+01:00



Curriculum professionale aggiornato al 30 giugno 2022

INFORMAZIONI PERSONALI

Antonello Gentile



☎ (+39) 0984 35081 Studio ☎ (+39) 0984 483792 Telefax

✉ a.gentile@studiogentile.it

✉ PEC antonello.gentile@legalmail.it

Sesso Maschile | Data di nascita 14 settembre 1962 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO

LAUREA DI DOTTORE IN ECONOMIA E COMMERCIO

ABILITATO ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA DAL 1987

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

25/07/1988 - alla data attuale

Dottore Commercialista

Iscritto dal 25/07/1988 al n. 151 Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili presso l'O.D.C.E.C. di Cosenza

26/04/1995 - alla data attuale

Revisore Legale

Iscritto dal 26/04/1995 al n. 63185 del Registro Revisori Legali presso il M.E.F.
Data Decreto Ministeriale: 26/04/1995
Gazzetta Ufficiale: n. 32BIS del 28/04/1995
Sezione del Registro: B

02/01/1989 - alla data attuale

Consulente Tecnico e Perito dell'Autorità Giudiziaria

Iscritto dal 17/05/1990 al n. 1529 dell'Albo dei Consulenti Tecnici e Periti del Tribunale di Cosenza

19/12/2016 - alla data attuale

Amministratore giudiziario

Iscritto dal 19/12/2016 al n. 626 dell'Albo degli Amministratori Giudiziari presso il Ministero della Giustizia - Sezione Esperti in Gestione Aziendale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di maturità classica

Conseguito presso il Liceo Classico Bernardino Telesio di Cosenza

Laurea di dottore in economia e commercio

Conseguita presso la L.U.I.S.S. di Roma

Formazione professionale continua

Formazione professionale continua per gli iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e nel Registro dei Revisori Legali.



Curriculum professionale

Socio fondatore della "Fondazione Athena" con sede presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Cosenza avente ad oggetto la ricerca e l'approfondimento di tematiche professionali

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2
francese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali Ottime competenze organizzative e gestionali



Curriculum professionale

Competenze professionali

- Dottore commercialista
- Revisore legale
- Amministratore giudiziario
- Curatore fallimentare
- Commissario giudiziale
- Custode e amministratore giudiziario di aziende e patrimoni sottoposti a sequestro preventivo penale antimafia ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011 e a controllo giudiziario ex art. 34-bis D. Lgs. n. 159/2011
- Esperto in sequestri antimafia, diritto fallimentare, crisi d'impresa e ristrutturazione aziendale
- Consulente di imprese, società ed enti, sia pubblici che privati
- Consulente Tecnico e Perito dell'Autorità Giudiziaria civile e penale
- Sindaco / Revisore di Società private e pubblico/private
- Mediatore dell'Organismo di Conciliazione Bancaria "Associazione per la soluzione delle Controversie Bancarie Finanziarie e Societarie - ADR" con sede in Roma presso l'ABI

Elenco incarichi giudiziari e pubblici al 30/06/2022

2022 Tribunale di Catanzaro
Sezione Seconda Penale – Misure di Prevenzione
Nomina Amministratore Giudiziario
Proc. n. 28/2021 R.C.G.
Impresa destinataria di Interdittiva Antimafia
Art. 34-bis, comma 6, D. Lgs. n. 159 del 2011

2022 ACQUE PUBBLICHE DELLA CALABRIA
Azienda Speciale Consortile
Soggetto Gestore del Servizio Idrico Integrato
Sede in Cosenza – Piazza XV Marzo 1
Nomina quale Commissario Straordinario

2021 CENTRO COMMERCIALE DUE MARI S.R.L.
in Amministrazione Giudiziaria
Sede operativa in Maida (CZ)
Località Comuni Condomini
Nomina quale Presidente Collegio Sindacale

2021 Tribunale di Catanzaro
Sezione Seconda Penale – Misure di Prevenzione
Nomina Amministratore Giudiziario
Proc. n. 85/19 Reg. M.P.
Sequestro Antimafia
Art. 16, 20 D. Lgs. n. 159 del 2011

2021 Tribunale di Cosenza
Nomina Curatore Fallimentare
Fallimento n. 19/2005
COOPERATORE ALIMENTARE 9
di M. Montemurro € C. S.a.s.

2021 Tribunale di Cosenza
Nomina Curatore Fallimentare
Fallimento n. 26/2021
THP SOCIETA' AGRICOLA A R.L.

2021 Tribunale di Catanzaro
Sezione Seconda Penale – Misure di Prevenzione
Nomina Amministratore Giudiziario
Proc. n. 14/2020 R.C.G.
Impresa destinataria di Interdittiva Antimafia
Art. 34-bis, comma 6, D. Lgs. n. 159 del 2011



Curriculum professionale

2020 Tribunale di Cosenza
Proc. R.G. 1963/2020 V.G.
FERSPA SNC
Nomina quale Liquidatore sociale
ex art. 2275 c.c.

2020 Procura della Repubblica di Cosenza
Proc. Pen. n. 619/2020 Mod. 21
Reati fallimentari ex artt. 216 - 223 L.F.
Nomina quale Consulente Tecnico
del Pubblico Ministero

2020 Procura della Repubblica di Cosenza
Proc. Pen. n. 4652/2019 Mod. 21
Usura bancaria
Nomina quale Consulente Tecnico
del Pubblico Ministero

2020 Tribunale di Cosenza
Nomina Curatore Fallimentare
Fallimento n. 23/2020 RF
KOSTNER SRL

2020 Tribunale di Cosenza
Tipo procedimento Contenzioso Civile
Numero di Ruolo Generale: 2951/2005
EURO ITALIA SRL C/ BANCO DI NAPOLI
Nomina CTU
Diritto Bancario

2020 Tribunale di Catanzaro
Sezione Seconda Penale – Misure di Prevenzione
Nomina Amministratore Giudiziario
Proc. n. 4/2020 R.C.G - Controllo Giudiziario
Impresa destinataria di Interdittiva Antimafia
Art. 34-bis, comma 6, D. Lgs. n. 159 del 2011

2020 D.I.A. - Direzione Investigativa Antimafia
Sezione di Catanzaro
Tribunale di Cosenza
Sezione Penale - Misure di Prevenzione
Nomina Amministratore Giudiziario
Sequestro Preventivo Antimafia n. 1/2020

2020 Tribunale di Cosenza
Nomina Commissario Giudiziale
Concordato Preventivo n. 3/2019 RCP
F.A.T.A. SRL

2020 Tribunale di Cosenza
Tipo procedimento Contenzioso Civile
Numero di Ruolo Generale: 2330/2016
EUROMATERIALI C/ BANCA CARIME S.p.A.
Nomina CTU
Diritto Bancario

2019 Tribunale di Cosenza
Nomina Pre-Commissario Giudiziale
Concordato Preventivo con riserva n. 3/2019 RCP
F.A.T.A. SRL



Curriculum professionale

2019 Tribunale di Cosenza
Nomina Curatore Fallimentare
Fallimento n. 19/2019 R.F.
CROMATIKA SRL

2019 Procura della Repubblica di Cosenza
Consulente Tecnico del P.M.
nel p.p. n. 1471/2018 RGNR Mod. 21

2019 Tribunale di Cosenza
Tipo procedimento: Contenzioso Civile
Numero di Ruolo generale: 2053/2017
Mezzetto Nicoletta
C/ CARIFIN ITALIA S.p.A.
Nomina CTU
Diritto bancario

2019 Tribunale di Lamezia Terme
Ufficio GIP
Nomina liquidatore sociale
ITALMARE S.p.A. in liquidazione
con sede in Piano di Sorrento (NA)
Società sottoposta a sequestro preventivo ex art. 321 c.p.p.

2019 Tribunale di Cosenza
Tipo procedimento: Contenzioso Civile
Numero di Ruolo generale: 1945/2016
CO.ZA. C.
C/ BANCO DI NAPOLI SPA
Nomina CTU
Diritto bancario

2019 Tribunale di Cosenza
Nomina Pre-Commissario Giudiziale
Concordato Preventivo con riserva n. 1/2019 RCP
CROMATIKA SRL

2019 Technoscavi Srl
Tribunale di Pescara
Incarico di Attestatore nella procedura di
Concordato Preventivo in continuità

2018 Tribunale di Cosenza
Nomina Curatore Fallimentare
Fallimento n. 9/2018 R.F.
TEKNIKA S.R.L.

2018 LAMEZIA MULTISERVIZI S.P.A.
Tribunale di Lamezia Terme
Incarico di Advisor Finanziario nella procedura di concordato preventivo
Procedura omologata

2018 Tribunale di Cosenza
Esecuzione Immobiliare Post Legge 80
Numero di Ruolo generale: 94/2015
Parti: BANCA CARIME S.P.A. C/ AGRIGEST S.N.C. DIomissis
Nomina di Custode dei beni in luogo del debitore del 10/07/2018

2018 Tribunale di Cosenza
Tipo procedimento: Contenzioso Civile
Numero di Ruolo generale: 4508/2015
Costruzioni 3000 Srl C/ Unicredit Banca Spa
Nomina CTU



Curriculum professionale

2017 Tribunale di Cosenza

Tipo procedimento: Contenzioso Civile

Numero di Ruolo generale: 438/2012

Banca di Cosenza Credito Coop. in amministrazione straordinaria
c/ Amministratori, Sindaci, Direttori Generali, ecc.

Azione di responsabilità

Nomina CTU

2017 Tribunale di Cosenza

Ufficio GIP - GUP

Amministratore giudiziario

Farmacia Verre Dr. Antonio

Decreto di sequestro preventivo ex art. 321 c.p.p. del 26/06/2017

Procedimento penale n. 1802/13 R.G.N.R. 6641/13 R.GIP

2017 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 2125/2017 R.G.

...Omissis... c/ FINDOMESTIC BANCA

Diritto bancario

2017 Tribunale di Cosenza

Curatore Fallimentare

Fallimento n. 14/2017 R.F.

"Rabà s.r.l. in liquidazione"

2017 Procura della Repubblica di Reggio Calabria – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "Barbieri Costruzioni S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 16/01/2017

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "Aeroporto di Scalea S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "Atlante S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "B. Holding S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "Barbieri Costruzioni S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "Bilotti Parking S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "Clogio S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "C.O.S.T.A. Bruzia S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017



Curriculum professionale

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "Gabbiano S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "Lorica Ski S.r.l."

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017

2017 Procura della Repubblica di Catanzaro – D.D.A.

Custode e Amministratore giudiziario

Società "Morgana S.r.l. in liquidazione"

Decreto di sequestro preventivo d'urgenza ex art. 321 c.p.p. del 17/01/2017

2016 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 4602/2015 R.G.

...Omissis... c/ BANCO DI NAPOLI

Diritto bancario

2016 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 785/2015 R.G.

...Omissis... c/ BPER

Diritto bancario

2016 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 574/2016 R.G.

... Omissis c/ ... Omissis

Azione di responsabilità

2016 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro - D.D.A.

Operazione "Nettuno"

Sequestro preventivo di compendi aziendali

Componente del pool di professionisti a supporto dell'Autorità Giudiziaria

Società Sxxxxxxxx Pxxxx Sxx - codice fiscale 02907820795 - con sede in Maida (CZ), Località Comuni Condomini

Decreto di Sequestro Preventivo n. 1110/09 RGNR - n. 267/10 RG GIP - n. 146/15 RMR GIP emesso dal GIP presso il Tribunale di Catanzaro in data 07/03/2016 ex art. 321 cpp ed art. 416-bis, co. 7^, cpp

2016 Tribunale di Cosenza - Ufficio esecuzioni immobiliari e procedure concorsuali

Ricorso ex art. 15, co. 9, L. n. 3/2012 - V.G.

...Omissis...

Professionista incaricato della composizione della crisi da sovra-indebitamento

Accordo omologato in data 05/01/2017

2016 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1461/2013 R.G.

...Omissis... c/ BPER - Diritto bancario

2016 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 5903/2007 R.G.

...Omissis...

Comunione ereditaria - Rendiconto

2016 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 38/2015 R.G.

...Omissis... c/ BCC Centro Calabria

Diritto bancario

2016 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 409/2015 R.G.

...Omissis... c/ Findomestic Banca

Diritto bancario



Curriculum professionale

2015 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro - D.D.A.

Operazione "Gentleman"

Amministratore giudiziario

Impresa individuale Ionica Sea di Florio

Decreto di Sequestro Preventivo d'urgenza, ex art. 321, co. 2 e co. 3-bis c.p.p. e 12-sexies L. 356/92 emesso in data 10/02/2015 dalla Procura della Repubblica di Catanzaro - D.D.A. nel p.p. n. 3376/13 R.G.N.R. - D.D.A. Mod. 21

2015 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro - D.D.A.

Operazione "Gentleman"

Amministratore giudiziario

Impresa individuale Maestrale di Malagrino

Decreto di Sequestro Preventivo d'urgenza, ex art. 321, co. 2 e co. 3-bis c.p.p. e 12-sexies L. 356/92 emesso in data 10/02/2015 dalla Procura della Repubblica di Catanzaro - D.D.A. nel p.p. n. 3376/13 R.G.N.R. - D.D.A. Mod. 21

2015 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro - D.D.A.

Operazione "Gentleman"

Amministratore giudiziario

Impresa individuale Solimando Filippo

Decreto di Sequestro Preventivo d'urgenza, ex art. 321, co. 2 e co. 3-bis c.p.p. e 12-sexies L. 356/92 emesso in data 10/02/2015 dalla Procura della Repubblica di Catanzaro - D.D.A. nel p.p. n. 3376/13 R.G.N.R. - D.D.A. Mod. 21

2015 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro - D.D.A.

Operazione "Gentleman"

Amministratore giudiziario

Società Mediterranea Sea S.a.s.

Decreto di Sequestro Preventivo d'urgenza, ex art. 321, co. 2 e co. 3-bis c.p.p. e 12-sexies L. 356/92 emesso in data 10/02/2015 dalla Procura della Repubblica di Catanzaro - D.D.A. nel p.p. n. 3376/13 R.G.N.R. - D.D.A. Mod. 21

2015 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro - D.D.A.

Operazione "Gentleman"

Amministratore giudiziario

Impresa individuale P.F. Automobili di Policastri

Decreto di Sequestro Preventivo d'urgenza, ex art. 321, co. 2 e co. 3-bis c.p.p. e 12-sexies L. 356/92 emesso in data 10/02/2015 dalla Procura della Repubblica di Catanzaro - D.D.A. nel p.p. n. 3376/13 R.G.N.R. - D.D.A. Mod. 21

2015 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro - D.D.A.

Operazione "Gentleman"

Amministratore giudiziario

Impresa individuale Ginese Salvatore Nino

Decreto di Sequestro Preventivo d'urgenza, ex art. 321, co. 2 e co. 3-bis c.p.p. e 12-sexies L. 356/92 emesso in data 10/02/2015 dalla Procura della Repubblica di Catanzaro - D.D.A. nel p.p. n. 3376/13 R.G.N.R. - D.D.A. Mod. 21

2015 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro - D.D.A.

Operazione "Gentleman"

Amministratore giudiziario

Associazione Cappuccetto Rosso

Decreto di Sequestro Preventivo d'urgenza, ex art. 321, co. 2 e co. 3-bis c.p.p. e 12-sexies L. 356/92 emesso in data 10/02/2015 dalla Procura della Repubblica di Catanzaro - D.D.A. nel p.p. n. 3376/13 R.G.N.R. - D.D.A. Mod. 21

2015 Tribunale di Cosenza - Sezione Penale - Misure di Prevenzione

Perito nel procedimento per misure di prevenzione n. 66/2014 R.M.P. - Proposto: Serpa Nella

2015 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 409/2015 R.G.

...Omissis... c/ Findomestic Banca

Diritto bancario



Curriculum professionale

2015 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1345/2013 R.G.
 ... Omissis... c/ Banca Sviluppo
 Diritto bancario

2015 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 2597/2013 R.G.
 ... Omissis... c/ Banco di Napoli S.p.A.
 Diritto bancario

2015 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1461/2013 R.G.
 ... Omissis... c/ Banca Popolare di Bari
 Diritto bancario

2015 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1894/2013 R.G.
 Curatela Fallimento Megasport s.r.l. c/ ... Omissis...
 Diritto societario e dell'impresa

2014 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 5075/2007 R.G.
 Curatela Fallimento Coopercasagiochi s.r.l. c/... Omissis...
 Revisione contabile

2014 Tribunale di Cosenza – Sezione Fallimentare
 Curatore Fallimentare
 Fallimento n. 58/2014 R.F. "International Transport s.r.l."

2014 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 890/2008 R.G.
 ... Omissis... c/ IMI San Paolo
 Diritto bancario

2014 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 897/2011 R.G.
 Curatela Fallimento 2G s.n.c. c/ BNL Gruppo Paribas
 Diritto bancario

2014 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 890/2008 R.G.
 ... Omissis... c/ IMI San Paolo
 Diritto bancario

2014 Tribunale di Vibo Valentia
 Amministrazione Giudiziana "Cerpisca Ceravolo S.r.l."
 Assistenza e consulenza tributaria - Aut. GIP

2014 Tribunale di Cosenza – Sezione Fallimentare
 Curatore Fallimentare
 Fallimento n. 32/2013 R.F. "Multiservizi S.p.A. in liquidazione"

2013 Tribunale di Vibo Valentia – Sezione Fallimentare
 Fallimento SOFT 4 WEB SRL
 Coadiutore
 Diritto fallimentare e tributario

2012 Corte di Appello di Catanzaro – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1153/2004 R.G.
 ... Omissis... c/ Banca Intesa S.p.A.
 Diritto bancario



Curriculum professionale

- 2012** Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 750/2002 R.G.
 ... Omissis... c/ Intesa BCI Gestione Crediti
 Diritto bancario
- 2011** Tribunale di Cosenza - Sezione Misure di Prevenzione
 Perito nel procedimento per misure di prevenzione n. 63/2009
 Proposto: Garone Carmine
- 2011** Tribunale di Cosenza – Ufficio GIP-GUP
 Custode e amministratore giudiziario di attività e patrimonialità mobili e immobili
 Agenzia Immobiliare Solo Affitti Rende
 p.p. n. 6442/2009 R.G.N.R. – n. 6289/2009 R.G. GIP
- 2011** Tribunale di Cosenza - Sezione Fallimentare
 Curatore Fallimentare
 Fallimento n. 17/2011 R.F. "Consorzio Enerbio s.c. a r.l..."
- 2011** Tribunale di Cosenza
 Curatore Fallimentare
 Fallimento n. 23/2011 R.F. "Belle Arti s.r.l."
- 2010** Corte di Appello di Catanzaro - Sezione Civile
 Consulente tecnico d'ufficio nel procedimento n. 1047/09 V.G.
 ... Omissis...
 Diritto tributario
- 2010** Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 5496/2005 R.G.
 ... Omissis... c/ Unicredit Banca
 Diritto bancario
- 2010** Tribunale di Cosenza - Sezione Misure di Prevenzione
 Perito nel procedimento per misure di prevenzione n. 45/2009 R.M.P.
 Proposto: Azzaro Rocco
- 2010** Tribunale di Cosenza - Sezione Fallimentare
 Curatore Fallimentare
 Fallimento n. 5/2010 R.F. "Noblesse di Carà C."
- 2010** Tribunale di Cosenza – Sezione Fallimentare
 Consulente Tecnico d'Ufficio
 Fallimento n. 8/2009 R.F. "De Vico R."
 Diritto Bancario
- 2010** Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1463/2005 R.G.
 ... Omissis... c/ Banca Intesa S.p.A.
 Diritto bancario
- 2009** Tribunale di Cosenza - Sezione GIP-GUP
 Operazione "Sparkling"
 Custode e amministratore giudiziario di attività e patrimonialità mobili e immobili
 Società Ceramiche Mortati S.a.s.
 Decreto di Sequestro Preventivo ex art. 321 c.p.p. emesso in data 24/02/2009 dal Tribunale di
 Cosenza - Sezione GIP-GUP - p.p. n. 3785/2005 R.G.N.R. e n. 3265/2006 R.G. GIP
- 2009** Tribunale di Cosenza - Sezione GIP-GUP
 Operazione "Sparkling"
 Custode e amministratore giudiziario di attività e patrimonialità mobili e immobili
 Società Rabà S.r.l.
 Decreto di Sequestro Preventivo ex art. 321 c.p.p. emesso in data 24/02/2009 dal Tribunale di
 Cosenza – Sezione GIP-GUP - p.p. n. 3785/2005 R.G.N.R. e n. 3265/2006 R.G. GIP



Curriculum professionale

2009 Tribunale di Cosenza - Sezione GIP GUP

Operazione "Sparkling"

Custode e amministratore giudiziario di attività e patrimonialità mobili e immobili

Società Electro Engineering S.r.l. con sede operativa in San Marco Argentano (CS)

Decreto di Sequestro Preventivo ex art. 321 c.p.p. emesso in data 24/02/2009 dal Tribunale di Cosenza – Sezione GIP-GUP - p.p. n. 3785/2005 R.G.N.R. e n. 3265/2006 R.G. GIP

2008 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Paola (CS)

Consulente Tecnico del Pubblico Ministero

Concordato Zicarelli

p.p. n. 1178/08 R.G.N.R.

Reati societari

2008 Tribunale di Cosenza – Sezione GIP-GUP

Perito del GIP nel p.p. n. 608/2005 R.G.N.R. e n. 5940/2006 R.G. GIP

Indagato: ... Omissis...

2008 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 4020/2004 R.G.

... Omissis... c/ BCC di Dipignano

Diritto bancario

2008 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1959/2003 R.G.

Curatela Fallimento Nuova Autobruzia s.r.l. c/ Volvo Auto Italia S.p.A.

Diritto societario e dell'impresa

2007 Tribunale di Cosenza – Sezione Fallimentare

Curatore fallimentare

Fallimento n. 11/2007 R.F. "TESI S.p.A. in liquidazione"

2007 Tribunale di Cosenza - Sezione Lavoro

Causa civile n. 4240/2006 R.G.

... Omissis... c/ ANAS

2007 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile

Liquidatore nominato dall'Autorità Giudiziaria della società "Caroselli S.r.l. in liquidazione" titolare del 100% del capitale della società a responsabilità limitata unipersonale "Casa di Cura Madonna della Catena S.r.l.", attiva quale Casa di Cura privata accreditata, dotata di 150 posti letto autorizzati di cui 135 in regime di accreditamento con il SSN

2007 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 2920/2006 R.G.

... Omissis... c/ Banca Carime S.p.A.

Diritto bancario

2006 Tribunale di Cosenza - Sezione Fallimentare

Curatore fallimentare

Fallimento n. 14/2006 R.F. "Nuove Strade s.r.l."

2006 Tribunale di Cosenza - Sezione Fallimentare

Curatore fallimentare

Fallimento n. 41/2006 R.F. "Panda Casa s.r.l. in liquidazione"

2006 Tribunale di Cosenza - Sezione Fallimentare

Curatore fallimentare

Fallimento n. 41/2006 R.F. "Il Regalo s.r.l."

2006 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile

Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 4233/2002 R.G.

... Omissis... c/ Sielte S.p.A.

Diritto contrattuale dell'impresa



Curriculum professionale

2006 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 2032/2003 R.G.
 ... Omissis... c/ Banca Popolare di Bari S.p.A.
 Diritto bancario

2006 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1733/2003 R.G.
 ... Omissis... c/ Intesa Bci Gestione Crediti S.p.A.
 Diritto bancario

2005 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 2323/2002 R.G.
 ... Omissis... c/ Banca Carime
 Diritto bancario

2004 Tribunale di Cosenza – Sezione Fallimentare
 Curatore fallimentare
 Fallimento n. 22/2004 R.F. "Nuovo Pastificio S. Antonio Biagio Lecce S.p.A."

2004 Tribunale di Cosenza – Sezione Fallimentare
 Curatore fallimentare
 Fallimento n. 12/2004 R.F. "Biagio Lecce Eredi s.n.c."

2004 Tribunale di Cosenza – Sezione Fallimentare
 Curatore fallimentare
 Fallimento n. 12/2004 R.F. – Soci illimitatamente responsabili "Biagio Lecce Eredi s.n.c."

2004 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 589/1999 R.G.
 ... Omissis... Diritto dell'impresa e societario

2004 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1453/2001 R.G.
 Curatela Fallimento Valentini International s.p.a. c/ ... Omissis...
 Diritto contrattuale dell'impresa

2004 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1433/2001 R.G.
 ... Omissis... c/ BCC di San Vincenzo La Costa
 Diritto bancario

2003 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1804/98 R.G.
 ... Omissis... c/ Banca Intesa S.p.A.
 Diritto bancario

2003 Tribunale di Cosenza – Sezione Fallimentare
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 982/2000 R.G.
 Fallimento Incal Sud srl c/ BCC San Vincenzo La Costa
 Diritto bancario

2003 Tribunale di Cosenza – Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 203/2000 R.G.
 Fallimento Consorzio C.R.A.I. c/ INPS
 Diritto fallimentare e del lavoro

2003 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1703/2001 R.G.
 ... Omissis... c/ BCC di Dipignano
 Diritto bancario



Curriculum professionale

- 2003** Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1031/89 R.G.
 BCC dei Due Mari c/ ex-amministratori ed ex-sindaci
 Diritto societario (azione di responsabilità)
- 2002** Tribunale di Cosenza - Sezione Penale
 Perito del Tribunale nel p.p. 638/2000 R.G.T.
 p.p. nei confronti degli Organi Sociali della Soc. Coop. ... Omissis...
- 2002** Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 1336/1998 R.G.
 ... Omissis...
 Diritto societario e dell'impresa
- 2002** Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Cosenza
 Consulente Tecnico del Pubblico Ministero
 p.p. n. 189/1998 R.G.N.R.
 Reati fallimentari
- 2001** Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Cosenza
 Consulente Tecnico del Pubblico Ministero
 p.p. n. 649/1999-21 R.G.N.R.
 Reati fallimentari
- 2001** Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Paola (CS)
 Consulente Tecnico del Pubblico Ministero
 p.p. n. 2128/99-21 R.G.N.R.
 Reati fallimentari
- 2001** Tribunale di Cosenza - Sezione civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 65/1998 R.G.
 Curatela fallimento Gruppo Aziende Riunite Perrone Brunori c/ ... Omissis...
 Diritto societario e dell'impresa
- 2000** Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Cosenza
 Consulente Tecnico del Pubblico Ministero
 p.p. n. 947/1998-21 R.G.N.R.
 Reati fallimentari
- 2000** Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile n. 2086/2000 R.G.
 Intesa Gestione Crediti s.p.a. c/ Curatela Fallimento De Chiara
 Diritto bancario
- 1999** Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Cosenza
 Consulente Tecnico del Pubblico Ministero
 p.p. n. 899/1998-21 R.G.N.R.
 Reati fallimentari
- 1998** Tribunale di Castrovillari - Sezione Fallimentare
 Commissario Giudiziale
 Concordato Preventivo n. 3/98 R.C.P.
 "G.T.C. - Gruppo Tessile Castrovillari S.p.A. in liquidazione"
- 1998** Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulente Tecnico d'Ufficio nella causa civile
 Curatela Fallimento "Edilizia 2000 di Amocida" c/ BCC di Cosenza
 Diritto bancario
- 1998** Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
 Consulenza Tecnica d'Ufficio nella causa civile n. 800/1996 R.G.
 ... Omissis... c/ Banca di Credito Cooperativo di Cosenza
 Diritto bancario



Curriculum professionale

1996 Tribunale di Cosenza - Sezione Fallimentare
Commissario Giudiziale
Concordato Preventivo n. 194-8/1996 R.C.P. "S.V.A.J. s.n.c."

1995 Tribunale di Cosenza - Sezione Fallimentare
Consulente Tecnico d'Ufficio del Giudice Delegato
Richiesta di amministrazione controllata formulata da "Russo Pavimenti S.p.A."
Valutazione tecnico-contabile e patrimoniale condizioni di ammissibilità

1995 Tribunale di Cosenza - Sezione Fallimentare
Commissario Giudiziale
Concordato preventivo n. 182-5/1995 R.C.P. "G.I.M. di Politano"

1992 Tribunale di Cosenza - Sezione Civile
Liquidatore Giudiziale
Concordato preventivo "S.I.E. S.a.s. di Zavaglia"
Sentenza di omologazione n. 256/92 dep. il 03/04/1992

1992 Tribunale di Cosenza
Curatore Fallimentare
Fallimento n. 1291-2/1992 R.F. "Maremonti s.r.l."

1991 Tribunale di Cosenza
Curatore fallimentare
Fallimento n. 1291-2/1992 R.F. "G.M.C. s.r.l."

1991 Tribunale di Cosenza
Commissario Giudiziale
Amministrazione controllata n. 1/1990 R.A.C. "Maremonti s.r.l."

1989 Tribunale di Cosenza - Sezione Fallimentare
Curatore Fallimentare
Fallimento n. 1197-23/1989 R.F. "Filcoma s.a.s. di Cortese A. del 1915"

Elenco delle principali nomine in collegi sindacali:

2022
ATP S.r.l. – C.F. 02162800656
Sede legale in Angri (SA)
Sindaco e revisore unico fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2022

2021
Centro Commerciale Due Mari S.r.l. - C.F. 02574350795
In amministrazione giudiziaria
Presidente del Collegio Sindacale
fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2024

2019 E Waste S.r.l. - C.F. 01845150786
Sindaco Unico fino all'approvazione del bilancio 2021

2019 Cooperativa SEATT a r.l. – C.F. 02352880781
Revisore unico fino all'approvazione del bilancio 2020

2016 Società Risorse Idriche Calabresi S.p.A. - C.F. 02559020793
Presidente del Collegio Sindacale fino al 03/09/2020

2015 Envi Group S.r.l. - C.F. 03151810797
Sindaco effettivo fino all'approvazione del bilancio 2020

2013 Società Risorse Idriche Calabresi S.p.A. - C.F. 02559020793
Presidente del Collegio sindacale fino all'approvazione del bilancio 2015

2012 V&V Group S.r.l. - C.F. 03151810797
Sindaco effettivo fino all'approvazione del bilancio 2014

2010 Società Risorse Idriche Calabresi S.p.A. - C.F. 02559020793
Presidente del Collegio sindacale fino all'approvazione del bilancio 2012



Curriculum professionale

2007 Aquila S.r.l. - C.F. 02973360585
Sindaco effettivo fino all'approvazione del bilancio 2009

2004 Sfinge Leasing S.p.A. - C.F. 00368040788
Sindaco effettivo fino all'approvazione del bilancio 2006

2002 Emme Motori S.r.l. - C.F. 00357240787
Sindaco effettivo fino all'approvazione del bilancio 2004

1997 Automeccanica Cosentina S.p.A. - C.F. 01381460789
Presidente del collegio sindacale fino all'approvazione del bilancio 1999



Curriculum professionale

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum ai sensi del D.Lgs. 196/03

Cosenza, data della sottoscrizione con firma digitale

(dott. Antonello Gentile)

Firmato digitalmente da

ANTONELLO GENTILE

CN = ANTONELLO GENTILE
 SerialNumber =
 TINIT-GNTNNL62P14G224I
 C = IT
 Data e ora della firma:
 11/12/2022 15:17:37

Curriculum Vitae

Dott. Francesco Luigi Pingitore

Avvocato

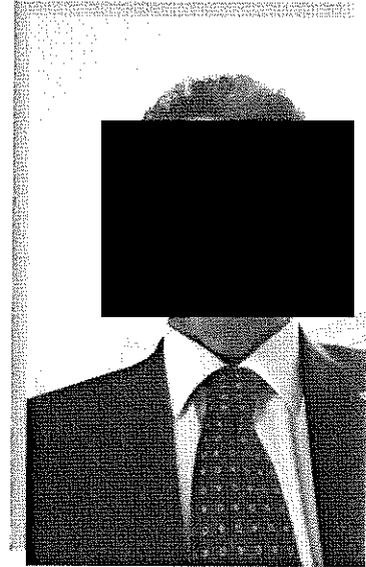
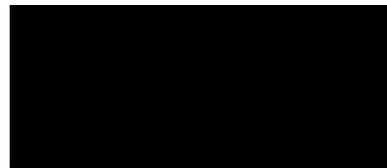


P.I.: 02181750783



Studio in 87100 Cosenza, Via Tobagi n. 15

Studio in 00196 Roma, via Rovereto n. 6



e-mail: avvpingitore@gmail.com

fp@pingitorelegale.eu

francescoluigi.pingitore@avvocaticosenza.it

Titoli di Studio

- ✦ Diploma Maturità Scientifica conseguito presso Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" di Cosenza il 14 luglio 1988 con votazione di 60\60.
- ✦ Laurea in Giurisprudenza, vecchio ordinamento, conseguita presso "LUISS – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli-Roma" conseguita il 25 marzo 1993 con votazione 110\110 e lode.

Abilitazioni

- ✦ Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Cosenza dal febbraio 1998, abilitato al patrocinio presso le Magistrature Superiori dal febbraio 2010.

Area di Attività

- ✦ Consulente legale nell'area del diritto amministrativo e degli appalti, urbanistico, fiscale e tributario.

- ✦ Responsabile legale di commessa per appalti di opere, concessioni e/o servizi pubblici. Maturata notevole esperienze in tema di riserve e rapporti con la direzione lavori, con gli organi di collaudo, con il RUP e la Stazione Appaltante.
- ✦ Specializzato in ristrutturazioni aziendali e procedure concorsuali complesse.
- ✦ Specializzato in tema di internazionalizzazione delle imprese e commercio internazionale.
- ✦ Gestione di procedure di gara all'estero.

Esperienze Professionali Significative

- ✦ Dal febbraio 2010 ad oggi in Parma: Consulente Legale Esterno per il Gruppo Italterra (Società: Fondazioni Speciali SRL, Sicos SRL, Milano Fondazioni SRL, Italterra SRL, Consorzio Stabile Italtunnel SCARL). Gestore legale di commessa. Responsabile del contenzioso e del recupero crediti. Legale incaricato per la procedura di concordato preventivo. Assistenza alla fase di omologa ed esecuzione del concordato. Consulente legale degli organi della procedura.
- ✦ Dal febbraio 2014 ad oggi in Novara: Consulente Legale Esterno per la General Smontaggi SPA. Gestore legale di commessa. Responsabile del contenzioso e del recupero crediti. Legale incaricato per la procedura di concordato preventivo. Assistenza alla fase di omologa ed esecuzione del concordato preventivo in continuità aziendale.
- ✦ Dal settembre 2018 ad oggi in Roma: Consulente Legale Esterno per la Cipa SPA. Gestore legale di commessa. Responsabile del contenzioso e del recupero crediti. Legale incaricato per la procedura di concordato preventivo. Assistenza alla fase di omologa ed esecuzione del concordato preventivo in continuità aziendale.
- ✦ Dal settembre 2018 ad oggi in Roma: Consulente Legale Esterno per la Technoscavi SRL. Gestore legale di commessa. Responsabile del contenzioso e del recupero crediti. Legale incaricato per la procedura di concordato preventivo. Assistenza alla fase di omologa ed esecuzione del concordato preventivo in continuità aziendale.
- ✦ Dal ottobre 2018 ad oggi in Lamezia Terme: Consulente Legale Esterno per la Lamezia Multiservizi SPA. Legale incaricato per la procedura di concordato

preventivo. Assistenza alla fase di omologa ed esecuzione del concordato in continuità aziendale.

- ✦ Dal agosto 2022 ad oggi in Senise Consulente Legale Esterno per la Bulfaro SPA SRL. Gestore legale di commessa. Responsabile del contenzioso e del recupero crediti.

Conoscenze Linguistiche

✦ Inglese: B2

✦ Francese: B2

Capacità e competenze organizzative

Nell'ambito delle attività di consulenza aziendale il sottoscritto ha maturato esperienze di gestione di diverse attività amministrative strumentali all'adozione, da parte della direzione, delle determinazioni strategiche aziendali: ottimizzazione dell'ufficio del personale, dell'ufficio gare, del settore contratti e contabilità con particolare riguardo ai rapporti contrattuali e di appalto.

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo correntemente il computer e ho piena padronanza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Word. Possiedo un'ottima capacità di navigare in internet e uso quotidianamente i principali social network; uso correttamente tutte le apparecchiature elettroniche ed elettriche inerenti un ufficio.

Altre capacità e competenze

Esperto per la cura e la gestione degli adempimenti inerenti la sicurezza sui posti di lavoro, il controllo aziendale con l'elaborazione di modelli personalizzati.

Ulteriori qualifiche

- ✦ Italian Representative della Camera di Commercio Italiana a Dubai per gli anni 2017 e 2018.
- ✦ Iscritto all'Albo degli Amministratori Giudiziari, sez. Ordinario, al n. 3497, presso il Ministero della Giustizia.
- ✦ Candidato, avendone i requisiti, alle elezioni del 17 gennaio 2023 per la nomina dei membri laici del CSM.

Attività Scientifica Rilevante

- ✦ Luglio 2017-Relatore al convegno organizzato dalla Camera di Commercio Italiana a Dubai in Cosenza sul tema: *“Dubai, una opportunità per le PMI Calabresi”*.
- ✦ Dicembre 2017- Relatore al convegno organizzato da PMI Italia in Cosenza sul tema: *“La revisione legale delle PMI ed adempimenti di compliance”*.
- ✦ Febbraio 2018- Relatore al convegno organizzato da PMI Italia in Cosenza sul tema: *“La cybersecurity delle PMI”*.
- ✦ Marzo 2018-Relatore al convegno organizzato dalla Camera di Commercio Italiana a Dubai in Cosenza sul tema: *“Emirati Arabi Uniti opportunità e sfide per le PMI Italiane”*.
- ✦ Marzo 2018-Relatore al convegno organizzato da PMI Italia in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati in Cosenza sul tema: *“La Riforma della Legge Fallimentare”*.
- ✦ Maggio 2018-Relatore al convegno organizzato da Camera di Commercio Italiana a Dubai e da Confindustria in Cosenza sul tema: *“Opportunità di Business negli Emirati Arabi Uniti”*.
- ✦ Novembre 2021-Relatore al convegno organizzato dall'Ordine degli avvocati di Cosenza sul tema: *“Crisi di Impresa, come essere resilienti post Covid”*.

- ✦ Dicembre 2021-Relatore al convegno organizzato da Assoreti PMI e da Bcc Mediocrați sul tema: “*Linee Guida per l'internazionalizzazione Casi Pratici.*”.

Riconoscimenti

- ✦ **Legal Award Capital Elit 2021 Migliori Avvocati Diritto Fallimentare e procedure concorsuali.**

Avendo maturato notevoli esperienze lavorative in Nigeria, Polonia, Guinea Equatoriale, Oman, Emirati Arabi Uniti, Nord Africa, il sottoscritto si dichiara disponibili a viaggiare.

Ai sensi e per gli effetti degli artt.li 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 ed s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso D.P.R., dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e, consapevole inoltre, della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, dichiaro che quanto esposto nel presente curriculum corrisponde al vero.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Cosenza, 10 dicembre 2022

Avv. Francesco Luigi Pingitore

Firmato digitalmente da

Francesco Luigi Pingitore

CN = Francesco Luigi Pingitore
T = Avvocato
SerialNumber =
TINIT-PNGFNC69L02G793A
C = IT
Data e ora della firma:
10/12/2022 09:18:48